

**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS
CARRERA DE DERECHO**

1. Título Curso	CONTRATOS COMERCIALES				
2. Código	FCJ 1123	Año	3	Semestre	1
4. Créditos SCT	4	Tipo Curso		Obligatorio	
6. Descripción	En esta asignatura se estudian los aspectos generales de la participación de un abogado en la gestación de un proyecto empresarial y sus diversas problemáticas. Se pasa enseguida al estudio de los títulos valores, para concluir con el análisis del fenómeno moderno de la empresa familiar y su estructura.				
7. Requisitos	- Acto de Comercio y Empresa.				

8. Competencias Genéricas y Niveles a Validar

Valoración y respeto hacia la diversidad	Nivel	2
Comprende y valora la riqueza de las diferencias sociales, culturales y de capacidades, participando en la vida social sin incurrir en prácticas discriminatorias.		

9. Competencias específicas y Niveles

Asesoría jurídica económica	Nivel	2
Aplica conocimientos jurídicos para asesorar personas naturales y empresas, proponiendo alternativas de acción lícitas, explorando el aporte que otras disciplinas puedan ofrecer frente al tema en el contexto de la actividad económica.		

10. Contenidos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales:	
1.	Generalidades acerca de los títulos de créditos.
a)	Antecedentes históricos.
b)	Concepto.
c)	Características.
d)	Carácter abstracto y formal de algunos títulos.

- e) Los actos cambiarios.
- f) Clasificación de los títulos de crédito.
- g) Cesión de los títulos de crédito.
- 2. Letra de cambio.
 - a) Legislación aplicable.
 - b) Concepto y elementos.
 - c) Personas que intervienen.
 - d) Cláusulas esenciales, de la naturaleza y accidentales.
 - e) Giro, endoso y aceptación.
 - f) Aval.
 - g) Vencimiento y pago.
 - h) Protesto.
 - i) Extravío.
 - j) Acciones cambiarias.
- 3. El pagaré.
 - a. Legislación aplicable.
 - b. Concepto y elementos.
 - c. Personas que intervienen.
 - d. Clasificaciones del pagaré.
 - e. Responsabilidad del suscriptor.
- 4. El cheque.
 - a. Legislación aplicable.
 - b. Concepto y elementos.
 - c. Personas que intervienen.
 - d. Clasificaciones del cheque.
 - e. Menciones que debe contener.
 - f. Emisión, circulación y revocación.
 - g. Efectos del pago del cheque.
 - h. Causales de ineficacia del cheque.
 - i. Protesto.
 - j. Cobro judicial. Acciones civiles y penales.
 - k. Tacha maliciosa de falsedad de la firma.
- 5. La factura.
 - a. Legislación aplicable.
 - b. Origen y fuentes.
 - c. Concepto y características.
 - d. Oportunidad en que debe emitirse.
 - e. Procedimiento de reclamo del contenido de la factura.
 - f. Cesión de la copia de una factura y del crédito que de ella emana.
 - g. Mérito ejecutivo de la copia de una factura.
 - h. Impuestos que gravan la cesión.
 - i. Extravío y prescripción.
 - j. Factura electrónica.
- 6. La boleta bancaria de garantía.
 - a. Legislación aplicable.

- b. Naturaleza jurídica.
- c. Concepto y características.
- d. Constitución de la garantía.
- e. Obligaciones que pueden ser garantizadas.
- f. Efectos de la garantía. Cobro de la boleta. Inoponibilidad de excepciones. Mecanismos procesales para detener su pago.
- g. Recursos posteriores al pago de la boleta.

Procedimentales:

1. Análisis de textos y trabajo de casos en grupo.

Actitudinales:

1. Espíritu colaborativo.
2. Análisis crítico.

11. Enseñanza y Aprendizaje:

Se emplearán estrategias de enseñanza-aprendizaje coherentes con las competencias que se pretenden desarrollar y coherentes con las formas de evaluar. Principalmente se emplearán las siguientes actividades:

- Clases expositivas.
- Trabajos en grupo.
- Lectura, análisis y resumen autónomo de textos.
- Revisión de prensa y relación con materia estudiada.

12. Sistema de Evaluación:

Se emplearán estrategias de evaluación coherentes con las competencias que se pretenden desarrollar. En muchos casos las estrategias de enseñanza aprendizaje a utilizar son parte integral del sistema de evaluación del curso. Principalmente se emplearán las siguientes actividades de evaluación:

- Evaluación individual escrita.
- Evaluación individual oral.
- Trabajo en grupo en base a casos.
- Examen final del curso.

13. Recursos del aprendizaje:

Guía de apoyo a la docencia para el curso "Derecho Comercial II".

Recursos WEB:

- Base de datos VLex.
- Plataforma Moodle.

Textos:

- AMUNÁTEGUI ECHEVERRÍA, Andrés y otros, "Código de Comercio Comentado. Doctrina y jurisprudencia.", Tomo II, Editorial Legal Publishing Chile, año 2011, 1ª Edición.-

- CAPRILE BIERMANN, Bruno, “La Boleta Bancaria de Garantía”, Editorial Jurídica de Chile, año 2002, 1ª Edición.
- CONTRERAS STRAUCH, Osvaldo, “Instituciones de Derecho Comercial”, Editorial Lexis Nexis, año 2013, 3ª Edición.
- GONZÁLEZ CASTILLO, Joel, “La Boleta Bancaria de Garantía”, Editorial Lexis Nexis, año 2002, 1ª Edición.
- LARA AGUAYO, Edison, “Teoría general de los Títulos-valores en Chile”, Editorial Legal Publishing Chile, año 2013, 1ª Edición.
- PRADO PUGA, Arturo, “Manual sobre cuentas corrientes bancarias y cheques”, Editorial Jurídica de Chile, año 1998, 1ª Edición.
- SANDOVAL LÓPEZ, Ricardo, “Derecho Comercial”, Tomo II, Editorial Jurídica de Chile, año 2007, 5ª Edición.